



**M.I.U.R.**  
Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 3**

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria –**

**Scuola Secondaria di I grado**

Via Amsicora - 09170 ORISTANO

Tel. 0783/791780

www.ic3oristano.edu.it

Cod. Fisc. 80004890952 – Cod. Mecc. ORIC82600R

[oric82600r@pec.istruzione.it](mailto:oric82600r@pec.istruzione.it) – [oric82600r@istruzione.it](mailto:oric82600r@istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettr. UF 3 7 7 X



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - N. 3-ORISTANO  
**Prot. 0004649 del 30/11/2022**  
I-4 (Uscita)

Alla DSGA Irde Annalisa

All'AA Atzeni Cristina

All'AA Usai Daniela

Alla docente CAREDDU MARIA SARA

All'USR – [rpctdgdrsa@gmail.com](mailto:rpctdgdrsa@gmail.com)

**OGGETTO: NOMINA DEI REFERENTI PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ-  
a.s. 2022/2023**

**La Dirigente Scolastica**

**Visto** il D.Lgs n. 33/2013;

**Letto** l'art. 10 del D.Lgs n. 33/2013;

**Preso Atto** che l'art. 43 del D.Lgs n. 33/2013 dispone che all'interno di ogni amministrazione il Responsabile del PTI può nominare dei Referenti per la Trasparenza;

**Analizzata** la delibera ANAC n. 430 del 13.4.2016 indicante le Linee Guida sull'applicazione alle Istituzioni Scolastiche delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e al D.Lgs n. 33/2013;

**Tenuto Conto** della Nota n. 25649 del 24/11/2022 diramata dall'USR Sardegna che prevede l'articolazione di un PTPC con i relativi adempimenti;

**Considerato** che il Consiglio di Istituto dell'intestata istituzione provvederà regolarmente all'approvazione del PTTI in data dicembre 2022, nella prima seduta del nuovo Consiglio di Istituto.

**Conferisce**

Al personale riportato nella sotto indicata tabella e, secondo le rispettive competenze, l'incarico di Referente per la Trasparenza, del Responsabile per la Pubblicazione dei dati e del Responsabile per la Formazione.

| PERSONALE DOCENTE |       |                     |                                                                                                     |
|-------------------|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAREDDU<br>SARA   | MARIA | Collaboratore<br>DS | Responsabile Formazione<br>Funzioni (iniziative assunte in itinere; coordinamento gruppo di lavoro) |

| PERSONALE AMMINISTRATIVO |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Irde Annalisa            | DSGA | Responsabile Trasparenza<br>Funzioni (Coordina l'attività del personale amministrativo, organi collegiali, affari generali; Individua con il DS le misure organizzative volte ad assicurare regolarità e tempistica dei flussi informativi;<br>Indica criteri per garantire l'efficacia dell'accesso civico) |
| Usai Daniela             | AA   | Area Personale                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Atzeni Cristina          | AA   | Area Alunni                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Si precisa che per tale specifica attività non sono previsti compensi di carattere economico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dr.ssa Pasqualina Saba

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.a.*

*Codice di Amministrazione Digitale e normativa connessa*